

Na osnovu 32 st.1 tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.glasnik RS" br.129/07), člana 5. stav 3, čl. 79. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS”, broj 15/16) i člana 35. stav 1.tačka 8. Statuta opštine Kovačica (“Sl.list opštine Kovačica “br. 13/08 i 9/09) Skupština opštine Kovačica na sednici održanoj dana, 17.11.2016.godine, donela je

O D L U K U
O usklađivanju osnivačkog akta Javnog preduzeća
“Naš stan” Kovačica
sa Zakonom o javnim preduzećima

Uvodne odredbe

Član 1

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje osnivačkog akta Javnog preduzeća “Naš stan” Kovačica ("Službeni list opštine Kovačica", broj 6/2013) sa odredbama Zakona o javnim preduzećima („Sl.glasnik RS“ br.15/2016). Javno preduzeće “Naš stan” Kovačica, matični broj: 08154295 , PIB:100990044 (u daljem tekstu:**Javno preduzeće**) upisano je u registar Agencije za privredne registre i nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 2

Javno preduzeće je osnovano radi obezbeđivanja trajnog obavljanja delatnosti od opšteg interesa i redovnog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga od opšteg interesa, radi sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

Član 3

Javno preduzeće „Naš stan” Kovačica osnovano je i posluje radi obezbeđivanja trajnog obavljanja delatnosti u oblasti stanovanja, unapredjenja upravljanja i održavanja stambenih zgrada, poslovnog i drugog prostora u javnoj svojini; projektantskih, urbanističkih i inženjerskih usluga kao i poslovanje nekretninama, izgradnja objekata, njihovo održavanje i održavanje njihove okoline i drugih poslova poverenih od strane Osnivača.

Član 4

Ovom Odlukom, u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima, regulisana su prava i obaveze Osnivača i Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa, a naročito:

- naziv , sedište i matični broj osnivača,
- poslovno ime i sedište Javnog preduzeća ,
- pretežna delatnost Javnog preduzeća ,
- prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema Javnom preduzeću i Javnom preduzeća prema osnivaču,
- uslovi i način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti, odnosno načinu pokrića gubitaka i snošenju rizika,
- uslovima i načinu zaduživanja Javnog preduzeća,
- zastupanje Javnog preduzeća,
- iznos osnovnog kapitala,
- podatak o udelima osnivača u osnovnom kapitalu izraženog u procentima
- organi Javnog preduzeća,
- imovina koja se ne može otuđiti,
- raspolaganje (otudjenje i pribavljanje) stvarima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom,
- zaštita životne sredine,
- druga pitanja od značaja za nesmetano obavljanje delatnosti za koju se osniva Javno preduzeće .

Osnivač javnog preduzeća

Član 5

Osnivač Javnog preduzeća "Naš stan " je: Opština Kovačica, ulica Maršala Tita broj 50, matični broj: 08029369.

Osnivačke prava vrši Skupština opštine Kovačica (u daljem tekstu: Skupština opštine).

Pravni status javnog preduzeća

Član 6

Javno preduzeće ima status pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom. Javno preduzeće u pravnom prometu sa trećim licima ima sva ovlašćenja i istupa u svoje ime i za svoj račun.

Odgovornost za obaveze javnog preduzeća

Član 7

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom. Osnivač ne odgovara za obaveze Javnog preduzeća, osim u slučajevima propisanim zakonom. Osnivač je dužan da obezbedi da se delatnost od opšteg interesa iz člana 2. ove Odluke obavlja u kontinuitetu.

Zastupanje i predstavljanje javnog preduzeća

Član 8

Javno preduzeće "Naš stan" zastupa i predstavlja direktor, bez ograničenja. Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća. Odluku da se da prokura donosi Nadzorni odbor.

Poslovno ime javnog preduzeća

Član 9

Javno preduzeće "Naš stan" posluje pod sledećim poslovnim imenom: Javno preduzeće "NAŠ STAN" Kovačica. Skraćeno poslovno ime je JP "Naš stan" Kovačica. O promeni poslovnog imena odlučuje Osnivač.

Sedište javnog preduzeća

Član 10

Sedište Javnog preduzeća "Naš stan" je u Kovačici, ulica Janošikova broj 127. O promeni sedišta Javnog preduzeća "Naš stan" Osnivač.

Pečat, štambilj i znak javnog preduzeća

Član 11

Javno preduzeće poseduje svoj pečat i štambilj. Pečat je okruglog oblika i sadrži puno poslovno ime i sedište Javnog preduzeća "Naš stan". Javno preduzeće ima svoj znak čija će sadržina biti definisana Statutom Javnog preduzeća. Štambilj je pravougaonog oblika i sadrži puno poslovno ime, sedište Javnog preduzeća "Naš stan" i mesto za datum i broj. Statutom Javnog preduzeća, bliže će se definisati sadržina pečata, namena i broj pečata i štambilja u skladu sa zakonom.

Upis javnog preduzeća u registar

Član 12

Javno preduzeće se za obavljanje svoje delatnosti od opšteg interesa, utvrđene ovom Odlukom, upisuje u registar u skladu sa zakonom kojim se uređuje pravni položaj privrednih društava i postupak registracije, u skladu sa zakonom.

Unutrašnja organizacija javnog preduzeća

Član 13

Javno preduzeće posluje kao jedinstvena radna celina. Aktom direktora Javnog preduzeća, uređuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova.

Delatnost Javnog preduzeća

Član 14

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je:

- Šifra delatnosti :71.11
- Naziv delatnosti: Arhitektonska delatnost .

Osim navedene pretežne delatnosti, Javno preduzeće "Naš stan" će se baviti i drugim delatnostima, kao što su:

- 35.22 Distribucija gasovitih goriva gasovodom; -
- 35.23 Trgovina gasovitim gorivima preko gasovodne mreže;
- 41.10 Razrada gradjevinskih projekata;
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- 42.21 Izgradnja cevovoda;
- 42.99 Izgradnja ostalih nepomenutih gradjevina;
- 43.11 Rušenje objekata;
- 43.12. Pripremna gradilišta;
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika;
- 49.32 Taksi prevoz;
- 49.30 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju;
- 49.41 Drumski prevoz tereta;
- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina;
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
- 71.12 Inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje;
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analize;
- 81.10 Usluge održavanja objekata;
- 81.30 Usluge uredjenja i održavanja okoline;
- 82.11 Kombinovane kancelarijsko administrativne usluge.

Pored navedenih delatnosti JP "Naš stan" je ovlašćen da :

- utvrđuje visinu stanarine odnosno zakupnine za stanove i poslovni prostor u javnoj svojini Osnivača prema uslovima tržišta u skladu sa Zakonom I Odlukom Osnivača,
- utvrđuje visinu naknade za troškove održavanja zajedničkih delova zgrada koje plaćaju sopstvenici posebnih delova zgrada, stanova i poslovnog prostora u skladu sa Zakonom;
- donosi program investicionog održavanja zgrada i stanova i program tekućeg održavanja zgrada;
- poverava izvršavanje poslova na investicionom održavanju zgrada i stanova, kao i poslova na tekućem održavanju zgrada i poslovnog prostora u skladu sa Zakonom, uz prethodnu saglasnost Osnivača;
- organizuje izvršavanje poslova stambene izgradnje;
- vodi evidenciju stanova, poslovnog prostora i drugih objekata u javnoj svojini Osnivača;
- stara se o namenskom korišćenju i zaštiti od zloupotreba, oštećenja ili umanjenja njihove vrednosi na bilo koji način;
- blagovremeno i uredno obaveštava Osnivača kao nosioca javne svojine o svim preduzetim merama i aktivnostima po pitanju zaštite i očuvanja gradjevinskih objekata u javnoj svojini;
- vrši i druge poslove koje mu povere nosioci prava raspolaganja i Osnivač u skladu sa Zakonom.

Javno preduzeće "Naš stan" može bez upisa u registar da vrši i druge delatnosti koje služe obavljanju pretežne delatnosti, ukoliko za te delatnosti ispunjava uslove predviđene zakonom.

Osnivač i Javno preduzeće mogu pojedina prava i obaveze u obavljanju delatnosti koje nisu navedene u ovoj Odluci urediti posebnim ugovorom naknadno, u skladu sa zakonom.

O promeni delatnosti Javnog preduzeća "Naš stan", kao i o obavljanju drugih delatnosti koje služe obavljanju pretežne delatnosti, odlučuje Nadzorni odbor, uz saglasnost Osnivača, u skladu sa zakonom.

Uslovi za obavljanje delatnosti kao delatnosti od opšteg interesa

Član 15

Javno preduzeće može da otpočne obavljanje delatnosti kad nadležni državni organ utvrdi da su ispunjeni uslovi za obavljanje te delatnosti u pogledu:

2. kadrovske osposobljenosti;
3. bezbednosti i zdravlja na radu;
4. zaštite i unapređenja životne sredine i
5. drugih uslova propisanih zakonom.

Ulaganje kapitala

Član 16

Javno preduzeće može, uz prethodnu saglasnost osnivača, osnovati društvo kapitala za obavljanje delatnosti od opšteg interesa kao i društvo kapitala za obavljanje delatnosti koja nije delatnost od opšteg interesa, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Javno preduzeće može u skladu sa zakonom, ulagati kapital u već osnovana društva kapitala, uz prethodnu saglasnost Osnivača.

Na odluku Nadzornog odbora iz stava 1. i 2. ovog člana saglasnost daje Osnivač odnosno Skupština opštine.

Osnovni kapital

Član 17

Osnovni kapital Javnog preduzeća "Naš stan" iznosi 1.000,00 dinara.

Osnovni kapital se sastoji od uloga u novcu.

Upisani i uplaćeni novčani kapital iznosi 1.000,00 dinara.

Osnovni kapital iz stava 1. ovog člana je udeo Osnivača, kao jedinog člana sa 100% učešća u osnovnom kapitalu i isti je upisan u odgovarajući registar kod Agencije za privredne registre.

Usklađivanje osnovnog kapitala vrši se u skladu sa Zakonom.

Imovina javnog preduzeća

Član 18

Imovinu Javnog preduzeća čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčanim sredstvima i hartijama od vrednosti i druga imovinska prava koja su prenetu u svojinu Javnog preduzeća, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini opštine Kovačica.

Stvari u javnoj svojini koje je Osnivač uložio u Javno preduzeće prenosom prava korišćenja, bez prenosa prava svojine, Javno preduzeće ne može da raspolaze, niti da ih dalje ustupa na korišćenje, bez saglasnosti Osnivača. Javno preduzeće može koristiti sredstva u javnoj i drugim oblicima svojine, u skladu sa zakonom, odlukom Osnivača i posebnim ugovorom kojim se regulišu međusobni odnosi, prava i obaveze.

Javno preduzeće upravlja i raspolaze svojom imovinom u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

Imovina koja se ne može otuđiti

Član 19

Javno preduzeće ne može, bez saglasnosti osnivača, da otuđi, odnosno raspolaze objektima i drugim nepokretnostima, postrojenjima i uređajima koji su u funkciji obavljanja pretežne delatnosti.

Raspolaganje stvarima u javnoj svojini, koja su prenetu u svojinu Javnog preduzeća, u skladu sa zakonom

Član 20

Raspolaganjem stvarima u javnoj svojini u smislu ove Odluke smatra se davanje stvari na korišćenje, davanje stvari u zakup, prenos prava javne svojine, otudjenje, zasnivanje hipoteke na nepokretnostima, ulaganje u kapital, zalaganje pokretne stvari i dr.

Javno preduzeće ne može bez prethodne saglasnosti Osnivača da donese odluku o sticanju ili raspolaganju imovinom koja se u smislu Zakona o privrednim društvima smatra sticanjem ili raspolaganjem imovinom velike vrednosti.

Stvarima u javnoj svojini koje je Osnivač uložio u Javno preduzeće predajom u državinu i prenosom prava korišćenja, bez prenosa prava svojine, Javno preduzeće ne može da raspolaze, niti da ih dalje ustupa na korišćenje, bez saglasnosti Osnivača.

Javno preduzeće može pribavljati i otuđivati, bez saglasnosti Osnivača, pokretnu imovinu manje vrednosti u

Član 21

Sredstva u javnoj svojini mogu se ulagati u kapital Javnog preduzeća , u skladu sa zakonom i aktima Skupštine opštine.

Po osnovu ulaganja sredstava iz stava 1. ovog člana opština stiče udele u Javnom preduzeću , kao i prava po osnovu tih udela.

Kapital u Javnom preduzeću podeljen na udele upisuje se u registar.

Povećanje i smanjenje osnivačkog kapitala

Član 22

O povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Javnog preduzeća odlučuje Skupština opštine, kao osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva javnog preduzeća

Član 23

Javno preduzeće u obavljanju svojih delatnosti, stiče i pribavlja sredstva iz sledećih izvora:

1. prodajom proizvoda i usluga;
2. iz kredita;
3. iz donacija i poklona;
4. iz budžeta osnivača i budžeta Republike Srbije, budžeta autonomne pokrajine i
5. iz ostalih izvora, u skladu sa zakonom.

Uslovi i način utvrđivanja i rasporedjivanja dobiti i način pokrića gubitka

Član 24

Javno preduzeće posluje po tržišnim uslovima, u skladu sa zakonom.

Dobit Javnog preduzeća utvrđena u skladu sa zakonom, može se raspodeliti za pokriće gubitaka iz ranijih godina, povećanje osnovnog kapitala, rezerve ili za druge namene, u skladu sa zakonom i posebnom odlukom Osnivača.

Poslovni rezultat Javnog preduzeća utvrđuje se u vremenskim periodima, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Odluku o raspoređivanju dobiti i pokriću gubitaka donosi Nadzorni odbor uz saglasnost Osnivača.

Javno preduzeće je dužno da deo ostvarene dobiti uplati u budžet opštine, po završnom računu za prethodnu godinu.

Visina i rok za uplatu dobiti iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u skladu sa zakonom i Odlukom Osnivača.

Uslovi i način zaduživanja

Član 25

Javno preduzeće može da se zadužuje na način i pod uslovima koji su predviđeni zakonom.

Javno preduzeće odlučuje o potrebi zaduživanja uz obavezu da pribavi prethodnu saglasnost nadležnog organa Osnivača.

Načela za određivanje cene usluga

Član 26

Elementi za obrazovanje cena proizvoda i usluga Javnog preduzeća "Naš stan " uređuju se na bazi tržišnih uslova posebnom odlukom, koju donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Osnivača, u skladu sa zakonom.

Cene proizvoda i usluga preduzeća

Član 27

Javno preduzeće , zavisno od tržišnih uslova privređivanja i javnog interesa, unapređivanja i proširenja materijalne osnove rada određuje cenu svojih usluga.

Elementi za određivanje cena proizvoda i usluga su tržišni uslovi poslovanja.

Član 28

Javno preduzeće sačinjava svoj godišnji program poslovanja u skladu sa zakonom i ovom Odlukom. Kada se značajnije promene vrednosti elemenata, koji su uključeni u metodologiju za obračunavanje cena, Javno preduzeće može tokom poslovne godine da podnese Osnivaču obrazložen zahtev za odobrenje izmena cena proizvoda i usluga., zajedno sa izmenama godišnjeg programa poslovanja. Izmene godišnjeg programa poslovanja sa predlogom za davanje saglasnosti za izmenu cena dostavljaju se Skupštini opštine.

Unapređenje rada i razvoja preduzeća

Član 29

Unapređenje rada i razvoja Javnog preduzeća zasniva se na dugoročnom i srednjoročnom planu rada i razvoja. Planovima i programom rada iz stava 1. ove Odluke, utvrđuju se poslovna politika i razvoj Javnog preduzeća, određuju se neposredni zadaci i utvrđuju sredstva i mere za njihovo izvršavanje. Planovi i programi rada Javnog preduzeća moraju se zasnivati na obavezama za izradu programa poslovanja definisanih zakonom o javnim preduzećima i na zakonima kojima se uređuju određeni odnosi u delatnostima kojima se bavi Javno preduzeće.

Planovi i programi

Član 30

Planovi i programi Javnog preduzeća su:

- godišnji program poslovanja,
- srednjoročni plan poslovne strategije i razvoja,
- dugoročni plan poslovne strategije i razvoja,
- finansijski planovi i
- drugi planovi i programi (posebni program za korišćenje subvencija, garancija ili drugih sredstava) u skladu sa zakonom.

Planovi i programi iz stava 1.ovog člana dostavljaju se nadležnom organu Osnivača najkasnije do 1.decembra tekuće godine za narednu godinu.

Izuzetno, umesto godišnjeg programa poslovanja Javno preduzeće može da donese i trogodišnji program poslovanja koji se revidira svake kalendarske godine i dostavlja najkasnije do 01.decembra tekuće godine za narednu godinu.

Javno preduzeće dužno je da dugoročne i srednjoročne planove poslovne strategije i razvoja i godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja uskladi sa zakonom i programskim i planskim aktima Osnivača.

Planovi i programi se smatraju donetim kada na njih saglasnost da Skupština opštine.

Član 31

Godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja Javnog preduzeća sadrži, naročito:

- 1) planirane izvore prihoda i pozicije rashoda po namenama;
- 2) planirane nabavke;
- 3) plan investicija;
- 4) planirani način raspodele dobiti, odnosno planirani način pokrića gubitka;
- 5) elemente za celovito sagledavanje cena proizvoda i usluga;
- 6) plan zarada i zapošljavanja;
- 7) kriterijume za korišćenje sredstava za pomoć, sportske aktivnosti, propagandu i reprezentaciju.

Izmene i dopune godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja mogu se vršiti isključivo iz strateških i državnih interesa ili ukoliko se bitno promene okolnosti u kojima Javno preduzeće posluje.

Član 32

Javno preduzeće ukoliko koristi ili će koristiti sredstva iz budžeta (subvencije, garancije ili druga sredstva) dužno je, da za ta sredstva predloži poseban program koji mora da sadrži namenu i dinamiku korišćenja sredstava.

Poseban program se smatra donetim kada na njega saglasnost da nadležni organ Osnivača, odnosno Skupština opštine.

Član 33

Ako u Javnom preduzeću do početka kalendarske godine nije donet godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja do donošenja tog programa zarade se obračunavaju i isplaćuju na način i pod uslovima utvrđenim godišnjim, odnosno trogodišnjim programom poslovanja za prethodnu godinu. Do usvajanja revidiranog trogodišnjeg programa poslovanja, primenjuje se usvojen trogodišnji program poslovanja, u delu koji nije predmet revidiranja.

Član 34

Javno preduzeće je dužno da Skupštini opštine odnosno Opštinskom veću dostavlja tromesečne izveštaje o realizaciji godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja. Izveštaj iz stava 1.ovog člana dostavlja se u roku od 30 dana od dana isteka tromesečja.

Član 35

Javno preduzeće mora imati izvršenu reviziju finansijskih izveštaja od strane ovlašćenog revizora. Finansijski izveštaj sa izveštajem ovlašćenog revizora javno preduzeće dostavlja Opštinskom veću, opštine Kovačica, radi informisanja.

Član 36

Javno preduzeće dužno je da nadležnim organima Skupštine opštine, nadležnim organima Republike Srbije i autonomne pokrajine, dostavlja potrebne izveštaje na propisanim obrascima, na način i u skladu sa zakonom.

Prava i obaveze Javnog preduzeća i Osnivača

Član 37

Po osnovu učešća u osnovnom kapitalu Javnog preduzeća, opština, kao osnivač ima sledeća prava:

- pravo upravljanja Javnim preduzećem na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća;
- pravo na učešće u raspodeli dobiti Javnog preduzeća;
- pravo da budu informisani o poslovanju Javnog preduzeća;
- pravo da učestvuju u raspodeli likvidacione ili stečajne mase, nakon prestanka rada Javnog preduzeća stečajem ili likvidacijom, a po izmirenju obaveza, i
- druga prava u skladu sa zakonom.

Obezbeđenje opšteg interesa

Član 38

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa za koju je Javno preduzeće osnovano, Skupština opštine daje saglasnost na:

1. Statut
2. davanje garancija, avala, jemstava, zaloge i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
3. tarifu (odluku o cenama, tarifni sistem i dr.) osim ako drugim zakonom nije definisano da tu saglasnost daje drugi državni organ;
4. raspolaganje (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su prenetu u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa;
5. akt o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
6. odluku o ulaganju kapitala;
7. odluku o statusnoj promeni;
8. odluku o kreditnom zaduženju,
9. akt o proceni vrednosti kapitala (i iskazivanju tog kapitala u udele odnosno akcije), kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji,
10. dugoročne i srednjoročne planove poslovne strategije i razvoja;
11. godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja;
12. poseban program za korišćenje sredstava iz budžeta (subvencije, garancije ili druga sredstva)
13. odluku o raspodeli dobiti, odnosno odluku o načinu pokrivanja gubitka
14. odluku o smanjenju i povećanju kapitala
15. odluku o izdavanju, prodaji i kupovini udela, kao i prodaji ili kupovini udela ili akcija u drugom preduzeću, odnosno privrednom društvu;
16. akt o isplati stimulacije direktora i izvršnog direktora;

18. druge odluke kojima se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom

Član 39

Opštinsko veće daje saglasnost na:

1. Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta.
2. Prethodnu saglasnost na povećanje broja zaposlenih.

Kontinuirano i kvalitetno pružanje usluga

Član 40

Javno preduzeće "Naš stan" je dužno da delatnost od opšteg interesa za koju je osnovano obavlja na način kojim se obezbeđuje stalno, kontinuirano i kvalitetno pružanje usluga krajnjim korisnicima.

Nesmetano funkcionisanje postrojenja i opreme

Član 41

Javno preduzeće je dužno da preduzima mere i aktivnosti za redovno održavanje i nesmetano funkcionisanje postrojenja i drugih objekata neophodnih za obavljanje svoje delatnosti, u skladu sa zakonom i drugim propisima kojima se uređuju uslovi obavljanja delatnosti od opšteg interesa zbog koje je osnovano.

Poremećaj u poslovanju

Član 42

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, Skupština opštine preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetano obavljanje delatnosti od opšteg interesa, a naročito :

- promenu unutrašnje organizacije;
- razrešenje organa koje imenuje i imenovanje privremenih organa,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini,
- ograničenje prava ogranka Javnog preduzeća (ukoliko postoji) da istupa u pravnom prometu sa trećim licima,
- druge mere određene zakonom kojim se uređuju uslovi i način obavljanja delatnosti od opšteg interesa i ovom Odlukom.

Organi Javnog preduzeća

Član 43

Organi Javno komunalnog preduzeća su:

- 1.Nadzorni odbor
- 2.direktor.

Nadzorni odbor

Sastav Nadzornog odbora

Član 44

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana, od kojih je jedan predsednik.

Predsednika i članove Nadzornog odbora, od kojih je jedan član iz redova zaposlenih, imenuje Skupština opštine, na period od četiri godine, pod uslovima, na način i u postupku utvrdjenim zakonom, Statutom opštine Kovačica i ovom Odlukom.

Član Nadzornog odbora iz reda zaposlenih predlaže se na način i po postupku koji je utvrdjen Statutom Javnog preduzeća.

Nadzorni odbor, direktor i izvršni direktor ne mogu predlagati predstavnika zaposlenih u nadzornom odboru.

Uslovi za članove Nadzornog odbora

Član 45

Za predsednika i člana nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master

akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama ili specijalističkim strukovnim studijama;

3) da ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima za koje se zahteva visoko obrazovanje iz tačke 2) ovog člana;

4) da ima najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima koji su povezani sa poslovima javno komunalnog preduzeća;

5) da poznaje oblast korporativnog upravljanja ili oblast finansija;

6) da nije osuđivano na kaznu zatvora od najmanje šest meseci;

7) da mu nisu izrečene mere bezbednosti u skladu sa zakonom kojim se uređuju krivična dela, i to:

- obavezno psihijatrijsko lečenje i čuvanje u zdravstvenoj ustanovi;
- obavezno psihijatrijsko lečenje na slobodi;
- obavezno lečenje narkomana;
- obavezno lečenje alkoholičara;
- zabrana vršenja poziva, delatnosti i dužnosti.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru pored uslova propisanih u prethodnom stavu, mora da ispunjava i sledeće uslove:

- da nije bio angažovan u vršenju revizije finansijskih izveštaja preduzeća u poslednjih pet godina;
- da nije član političke stranke.

Predsednik i članovi nadzornog odbora dužni su da se dodatno stručno usavršavaju u oblasti korporativnog upravljanja.

Prestanak mandata članova Nadzornog odbora

Član 46

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- 1) javno preduzeće ne dostavi godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja u rokovima propisanim zakonom;
- 2) Nadzorni odbor propusti da preduzme neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja osnovane sumnje da odgovorno lice javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća nesavesnim ponašanjem ili na drugi način;
- 3) se utvrdi da deluje na štetu Javnog preduzeća nesavesnim ponašanjem ili na drugi način;
- 4) u toku trajanja mandata bude osuđen na uslovnu ili безусловnu kaznu zatvora.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora, a najduže šest meseci.

Nadležnost Nadzornog odbora

Član 47

Nadležnost Nadzornog odbora:

- 1) donosi dugoročni i srednjoročni plan poslovne strategije i razvoja i odgovoran je za njihovo sprovođenje;
- 2) donosi godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja, usklađen sa dugoročnim i srednjoročnim planom poslovne strategije i razvoja iz tačke 1. ovog člana;
- 3) usvaja izveštaj o stepenu realizacije godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja;
- 4) usvaja tromesečni izveštaj o stepenu usklađenosti planiranih i realizovanih aktivnosti;
- 5) usvaja finansijske izveštaje;
- 6) nadzire rad direktora;
- 7) donosi statut;
- 8) odlučuje o statusnim promenama, osnivanju drugih pravnih subjekata i ulaganju kapitala;
- 9) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrivanja gubitka;
- 10) odobrava uslove o radu sa direktorom u skladu sa zakonom kojim se uređuju radni odnosi;

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Odluke iz stava 1. tač. 1), 2), 7) i 9) ovog člana Nadzorni odbor donosi uz saglasnost Skupštine opštine Kovačica.

Odluku iz stava 1. tačka 8) ovog člana nadzorni odbor donosi uz prethodnu saglasnost Skupštine opštine Kovačica.

Naknada za rad

Član 48

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru. Visina naknade, odnosno kriterijumi i merila za njeno utvrđivanje određuju se u skladu sa zakonom.

2. Direktor

Član 49

Direktora preduzeća imenuje Skupština opštine na period od četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa.

Javni konkurs za imenovanje direktora sprovodi se na način i u postupku propisanom zakonom.

Direktor preduzeća je funkcioner koji obavlja javnu funkciju i zasniva radni odnos na određeno vreme.

Direktor ne može imati zamenika.

Za direktora može biti imenovano lice koje ispunjava uslove propisane zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća.

Uslovi za izbor direktora

Član 50

Za direktora može biti imenovano lice koje ispunjava uslove predviđene zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća i to:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama ili specijalističkim strukovnim studijama;
- 3) da ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima za koje se zahteva visoko obrazovanje iz tačke 2) ovog člana;
- 4) da ima najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima koji su povezani sa poslovima javnog preduzeća;
- 5) da poznaje oblast korporativnog upravljanja;
- 6) da ima radno iskustvo u organizovanju rada i vođenju poslova;
- 7) da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- 8) da nije osuđivano na kaznu zatvora od najmanje šest meseci;
- 9) da mu nisu izrečene mere bezbednosti u skladu sa zakonom kojim se uređuju krivična dela, i to:
 - obavezno psihijatrijsko lečenje i čuvanje u zdravstvenoj ustanovi;
 - obavezno psihijatrijsko lečenje na slobodi;
 - obavezno lečenje narkomana;
 - obavezno lečenje alkoholičara;
 - zabrana vršenja poziva, delatnosti i dužnosti.

Uslovi za imenovanje direktora iz stava 1. ovog člana propisani su zakonom, a Statutom javnog preduzeća mogu biti određeni i drugi uslovi koje lice mora da ispuni da bi bilo imenovano za direktora.

Nadležnosti direktora

Član 51

Direktor javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;

- 4) odgovara za zakonitost rada preduzeća;
- 5) predlaže dugoročni i srednjoročni plan poslovne strategije i razvoja i odgovoran je za njihovo sprovođenje;
- 6) predlaže godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja i odgovoran je za njegovo sprovođenje;
- 7) predlaže finansijske izveštaje;
- 8) izvršava odluke nadzornog odbora;
- 9) bira izvršne direktore;
- 10) bira predstavnike javnog preduzeća u skupštini društva kapitala čiji je jedini vlasnik javno preduzeće;
- 11) zaključuje ugovore o radu sa izvršnim direktorima, u skladu sa zakonom kojim se uređuju radni odnosi;
- 12) donosi akt o sistematizaciji;
- 13) vrši druge poslove određene zakonom, ovom odlukom, Statutom i kolektivnim ugovorom

Izvršni direktor

Član 52

Direktor može birati izvršne direktore za vođenje poslova iz određenih oblasti od značaja za uspešno funkcionisanje Javnog preduzeća.

Izvršni direktor za svoj rad odgovara direktoru.

Izvršni direktor obavlja poslove u okviru ovlašćenja koje mu je odredio direktor, u skladu sa ovom Odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Izvršni direktor ne može imati zamenika.

Izvršni direktor mora biti u radnom odnosu u Javnom preduzeću.

Za izvršnog direktora Javnog preduzeća bira se lice koje ispunjava uslove propisane zakonom, a bliži uslovi za imenovanje direktora određiće se Statutom javnog preduzeća.

Član 53

Za izvršnog direktora Javnog preduzeća bira se lice koje ispunjava uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama ili specijalističkim strukovnim studijama;
- 3) da ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima za koje se zahteva visoko obrazovanje iz tačke 2) ovog člana;
- 4) da ima radno iskustvo u organizovanju rada i vođenju poslova;
- 5) da nije osuđivano na kaznu zatvora od najmanje šest meseci;
- 6) da mu nisu izrečene mere bezbednosti u skladu sa zakonom kojim se uređuju krivična dela, i to:
 - obavezno psihijatrijsko lečenje i čuvanje u zdravstvenoj ustanovi;
 - obavezno psihijatrijsko lečenje na slobodi;
 - obavezno lečenje narkomana;
 - obavezno lečenje alkoholičara;
 - zabrana vršenja poziva, delatnosti i dužnosti.

Pored uslova iz stava 1. ovog člana, lice koje se bira za izvršnog direktora mora imati tri godine radnog iskustva na poslovima za koje će biti zadužen u javnom preduzeću.

Broj izvršnih direktora utvrđuje se Statutom Javnog preduzeća .

Zarada direktora

Član 54

Direktor i izvršni direktor imaju pravo na zaradu, a mogu imati i pravo na stimulaciju, u skladu sa zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća .

saglasnost Skupštine opštine .

Odluka o isplati stimulacije izvršnog direktora donosi se na predlog direktora.

Postupak imenovanja direktora

Član 55

Direktor javnog preduzeća imenuje se nakon sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima, Statutom opštine i ovom Odlukom.

Javni konkurs sprovodi Komisija za sprovođenje konkursa za izbor direktora u skladu sa zakonom.

Komisija ima pet članova, od kojih je jedan predsednik.

Komisiju iz stava 3. ovog člana obrazuje Skupština opštine.

Predsednik i članovi komisije ne mogu biti narodni poslanici, poslanici u skupštini autonomne pokrajine, odbornici u skupštini opštine Kovačica, kao ni izabrana, imenovana i postavljena lica u organima opštine.

Član 56

Odluku o sprovođenju javnog konkursa za izbor direktora Javnog preduzeća, donosi Skupština opštine, na predlog Opštinskog veća.

Inicijativu za donošenje odluke iz stava 1. ovog člana može pokrenuti i Nadzorni odbor Javnog preduzeća.

Oglas o javnom konkursu sadrži naročito: podatke o Javnom preduzeću, poslovima, uslovima za imenovanje direktora, mestu rada, stručnoj osposobljenosti, znanjima i veštinama koje se ocenjuju u izbornom postupku i načinu njihove provere, roku u kome se podnose prijave, podatke o licu zaduženom za davanje obaveštenja o javnom konkursu, adresu na koju se prijave podnose, kao i podatke o dokazima koji se prilažu uz prijavu.

Oglas o javnom konkursu za izbor direktora Javnog preduzeća objavljuje se u "Službenom glasniku Republike Srbije", u Službenom listu opštine Kovačica, u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na čeloj teritoriji Republike Srbije, kao i na internet stranici opštine Kovačica.

Rok za objavljivanje oglasa iz stava 4. ovog člana u "Službenom glasniku Republike Srbije" ne može biti duži od osam dana od dana donošenja odluke o sprovođenju javnog konkursa za izbor direktora javnog preduzeća.

Prijava na javni konkurs za izbor direktora javnog preduzeća podnosi se u roku od 30 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Neblagovremene, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi, Komisija odbacuje zaključkom protiv koga nije dopuštena posebna žalba.

Član 57

Rešenje o imenovanju direktora je konačano.

Rešenje o imenovanju direktora Javnog preduzeća, sa obrazloženjem, objavljuje se u Službenom listu opštine Kovačica i na internet stranici opštine Kovačica.

Član 58

Imenovani kandidat dužan je da stupi na funkciju u roku od osam dana od dana objavljivanja rešenja o imenovanju u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Rok iz stava 1. ovog člana, iz naročito opravdanih razloga, može se produžiti za još osam dana.

Mandat direktora

Član 59

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom ili razrešenjem.

Postupak za imenovanje direktora pokreće se šest meseci pre isteka perioda na koji je imenovan, odnosno u roku od 30 dana od dana podnošenja ostavke ili razrešenja.

Ostavka direktora

Član 60

Ostavka se u pisanoj formi podnosi Skupštini opštine Kovačica.

Razrešenje direktora

Predlog iz stava 1. ovog člana može podneti i Nadzorni odbor .

Predlog za razrešenje mora biti obrazložen, sa precizno navedenim razlozima zbog kojih se predlaže razrešenje i dostavlja se direktoru koji ima pravo da se u roku od 20 dana izjasni o razlozima zbog kojih se predlaže razrešenje.

Pošto direktoru pruži priliku da se izjasni o postojanju razloga za razrešenje i utvrdi potrebne činjenice, Opštinsko veće, predlaže Skupštini opštine donošenje odgovarajućeg rešenja.

Protiv rešenja o razrešenju žalba nije dopuštena, ali se može voditi upravni spor.

Član 62

Skupština opštine može razrešiti direktora pre isteka perioda na koji je imenovan pod uslovima predviđenim zakonom.

Suspenzija direktora

Član 63

Ukoliko protiv direktora stupi na snagu optužnica za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, Skupština opštine donosi rešenje o suspenziji.

Suspenzija traje dok se postupak pravosnažno ne okonča.

Vršilac dužnosti direktora

Član 64

Javno preduzeće može imati vršioca dužnosti direktora koga imenuje Skupština opštine u slučajevima, pod uslovima, na način i na period koji su predviđeni zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća. Period obavljanja funkcije vršioca dužnosti direktora ne može biti duži od jedne godine.

Isto lice ne može biti dva puta imenovano za vršioca dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora mora ispunjavati uslove za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja koja ima direktor javnog preduzeća.

Ostvarivanje prava na štrajk

Član 65

Štrajk je prekid rada koji zaposleni organizuju radi zaštite svojih profesionalnih i ekonomskih interesa po osnovu rada.

U Javnom preduzeću "Naš stan" pravo na štrajk zaposleni ostvaruju u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i posebnim aktom Osnivača.

U slučaju štrajka radnika Javnog preduzeća "Naš stan " mora se obezbediti minimum procesa rada u obavljanju delatnosti od opšteg interesa.

Minimum procesa rada posebnom odlukom utvrđuje Skupština opštine, u skladu sa zakonom.

Unutrašnja organizacija

Član 66

Statutom, opštim aktima i drugim aktima Javnog preduzeća "Naš stan " bliže se uređuju unutrašnja organizacija Javnog preduzeća, delokrug organa i druga pitanja od značaja za rad i poslovanje Javnog preduzeća, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Radni odnosi

Član 67

Prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih iz radnog odnosa uređuju se kolektivnim ugovorom Javnog preduzeća "Naš stan " u skladu sa zakonom i aktima osnivača.

Kolektivni ugovor Javnog preduzeća "Naš stan " mora biti saglasan sa zakonom, opštim i posebnim kolektivnim ugovorom.

Bezbednost i zdravlje zaposlenih na radu

Član 68

Prava, obaveze i odgovornosti u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu ostvaruju se u skladu sa zakonom i propisima donetim na osnovu zakona, a bliže se uređuju kolektivnim ugovorom, opštim aktima Javnog preduzeća "Naš stan " ili ugovorom o radu.

Član 69

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svojih delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja štetne posledice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrednosti čovekove sredine.

Statutom Javnog preduzeća detaljnije se utvrđuju aktivnosti preduzeća radi zaštite životne sredine, saglasno zakonu i propisima Osnivača koji regulišu oblast zaštite životne sredine.

Javnost rada preduzeća

Član 70

Javno preduzeće dužno je da na svojoj internet stranici objavi:

- 1) radne biografije članova Nadzornog odbora, direktora i izvršnih direktora;
- 2) organizacionu strukturu;
- 3) godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja, kao i sve njegove izmene i dopune, odnosno izvod iz tog programa ako javno preduzeće ima konkurenciju na tržištu;
- 4) tromesečne izveštaje o realizaciji godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja;
- 5) godišnji finansijski izveštaj sa mišljenjem ovlašćenog revizora;
- 6) druge informacije od značaja za javnost

Dostupnost informacija

Član 71

Dostupnost informacija od javnog značaja Javno preduzeće vrši u skladu sa odredbama zakona koji regulišu oblast slobodnog pristupa informacijama od javnog značaja.

Poslovna tajna

Član 72

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci utvrđeni odlukom direktora ili Nadzornog odbora Javnog preduzeća čije bi saopštavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju Javnog preduzeća i štetilo bi njegovom poslovnom ugledu i interesima.

Opšti akti

Član 73

Opšti akti Javnog preduzeća "Naš stan" su Statut i drugi opšti akti utvrđeni zakonom.

Statut je osnovni opšti akt Javnog preduzeća.

Drugi opšti akti Javnog preduzeća moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Javnom preduzeću, moraju biti u skladu sa opštim aktima Javnog preduzeća.

Prelazne i završne odredbe

Član 74

U skladu sa propisima, koji regulišu finansijsko izveštavanje, u osnivačkom aktu JP "Naš stan" ("Sl.list opštine Kovačica" br.6/2013) evidentiran je osnovni kapital Javnog preduzeća "Naš stan" za 2012. godinu, na dan 31.12.2012. godine u iznosu od 1.825.006,93 dinara. Navedeni podatak iskazan je u osnivačkom aktu JP "Naš stan" ("Sl.list opštine Kovačica" br.6/2013) u cilju praćenja stanja i promena na kapitalu u finansijskim izveštajima.

Uskladjivanje registrovanog kapitala sa kapitalom iskazanim u finansijskim izveštajima, biće izvršeno u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i propisima kojima se uređuje registracija privrednih subjekata.

Član 75

Javno preduzeće dužno je da Statut druga opšta akta usaglasi sa zakonom i ovom Odlukom u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 76

Članovi Nadzornog odbora Javnog preduzeća, koji ne ispunjavaju uslove koji su propisani Zakonom i ovom Odlukom, razrešiće se, a novi imenovati u skladu sa zakonom.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora Javnog preduzeća razrešavaju se pre isteka perioda na koji su

od godinu dana od dana stupanja na snagu Zakona o javnim preduzećima, odnosno najkasnije do 4.marta 2017.godine.

Član 77

Javni konkurs za imenovanje direktora raspisaće se u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima ("Sl.glasnik RS" br.15/2016) i ovom Odlukom.

Član 78

Do okončanja postupka izbora direktora u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom, dosadašnji v.d.direktora Javnog preduzeća "Naš stan " Kovačica, nastavlja da vrši tu funkciju.

Član 79

Na sva pitanja koja nisu definisana ovom Odlukom primenjivaće se odredbe Zakona o javnim preduzećima i drugi važeći zakonski propisi.

Član 80

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu opštine Kovačica".

Član 81

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o promeni osnivačkog akta Javnog preduzeća "Naš stan " Kovačica („Službeni list opštine Kovačica“ broj 6/2013).

REPUBLIKA SRBIJA
AP VOJVODINA
OPŠTINA KOVAČICA
SKUPŠTINA OPŠTINE
Broj: 06-71/16-01
Dana: 17.11.2016.g.
K o v a č i c a

